

年 月 日

**2026年度（一財）三谷市民文化振興財団
事業助成金交付要望申請書**

I. 申請団体について

申請団体 所在地	フリガナ 団体名称				
	団体所在地	〒	県	市町村	
	フリガナ 代表者名				
	連絡先の TEL・FAX メールアドレス	TEL () — FAX () — @			
担当者 連絡先 (携帯電話 番号も 記入)	住所	〒	県	市町村	
	氏名	TEL () — 携帯電話 () — @			
設立日	年 月 日 ※設立1年以上が応募条件				
会員数	名 ※5名以上が応募条件				
会員構成	20歳以下 名	21～40才 名	41～60才 名	61才以上 名	
活動内容	☐ ボランティア活動 ☐ スポーツ活動 ☐ その他市民活動				
助成歴	当財団より助成を受けた回数 回（最新 年） 他財団等より助成を受けた回数 回（最新 年）				
応募歴	当財団へ応募した回数(今回含めず) 回（最新 年）				
応募の経緯	この募集を何で知りましたか。□内にチェックを入れて下さい。(複数選択可) ☐ 当財団のホームページ ☐ 新聞広告 ☐ 福井新聞「ぶりん」 ☐ テレビ ☐ ラジオ ☐ ポスター ☐ 財団広報誌「遊楽彩祭」 ☐ 他団体からの紹介 ☐ その他 ()				

※採択に関するご通知は申請団体所在地住所・代表者様宛に送付いたします。

Ⅱ. 申請事業（助成対象事業）について

（１）申請事業の名称(実施目的、事業の内容を端的に表した事業の名称を表記する。)

（２）申請事業の実施時期

年 月 日 ～ 年 月 日

（３）開催場所・人数

i) 開催場所

ii) 申請団体側人数

日間 延べ

名

iii) 参加側人数

日間 延べ

名

iv) 参加を呼びかける範囲・地域

（４）申請事業の内容について

・実施する事業の詳細な内容（式次第・演目・スポーツ大会は大会概要など）

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

・事業を実施する目的やねらい（現状と比較して事業を実施するとどうなるか）

.....

.....

.....

・実施事業の特徴やPRポイント

.....

.....

.....

（５）共催・後援・協賛等がある場合(共催の場合は相手の団体名、後援および協賛団体名)

.....

(5) 申請事業の収支予算額

(単位:円)

収 入	申請事業の 総収入額	摘 要
(A) 助成金要望額		最大 50 万円
会費・会員から		
寄付金・他助成金		
チケット・入場料		
収入合計		

費 用	申請事業の 総支出額	左記金額の うち助成金 使用額 (B)	使途詳細 (数量・単価・人数・行先・距離など)
例 会場費	200,000	100,000	〇〇会館大ホール @100,000×2 日間
①			
②			
③			
④			
⑤			
⑥			
⑦			
⑧			
⑨			
⑩			
⑪			
⑫			
⑬			
⑭			
費用合計			←(B)と(A)の金額が一致するように記載下さい。
記載上の注意	・助成金は下記の使途には使用できません ((B) に計上しない) 1. 申請事業と関係のない日常的な活動・運営経費 2. 事業・活動における飲食代 (食事給付サービス等は除く。)		

Ⅲ. 団体の活動について(申請事業以外の日頃の活動について記入)

(1) 設立経緯

主な設立目的 ☐内にチェックを入れて下さい。(複数選択可)

☐青少年および高齢者支援 ☐障がい者支援 ☐環境美化・保全活動

☐青少年健全育成のためのスポーツ活動 ☐健康増進のための高齢者スポーツ活動

☐地域に密着した諸市民文化活動 ☐その他

設立から現在までの経緯・変遷

.....

.....

(2) 日頃の活動について(活動ジャンル、日頃の活動頻度やその活動内容)

活動ジャンル (例 野球、吹奏楽など)

活動頻度

☐毎週 ☐月数回 ☐月1回 ☐年数回 ☐年1回 ☐不定期

日頃の主な活動内容

.....

.....

(3) 地域への貢献活動があれば、具体的に記載して下さい。

.....

.....

(4) 受賞歴・表彰歴・戦績について(わかればいつの時から記載)

.....

.....

(5) その他PR点がある場合は自由に記載して下さい。

.....

.....

Ⅳ. 提出資料(提出した資料にレ印、又は記入する)

◎必ず提出する資料 (原則未提出の場合は助成対象としません) (やむをえず提出できない場合はその理由を記入してください)	☐ 1. 写真3枚(普段の活動の様子がわかるもの、写真データをプリントアウトしたものでも可) ☐ 2. 規約(あるいは会則、定款、これに類するもの) ☐ 3. 直近年度の活動報告書(申請団体が作成した様式で可) ☐ 4. 直近年度の収支決算書(申請団体が作成した様式で可) ☐ 5. 直近年度の活動計画書(申請団体が作成した様式で可) ☐ 6. 直近年度の収支計画書(申請団体が作成した様式で可)
◎作成していれば提出する資料	☐ 1. 機関誌 ☐ 2. 活動を紹介した新聞記事等 ☐ 3. 申請事業や日常活動のわかる補足資料 ☐ 4. 見積書・カタログ ☐ 5. その他